

Рассмотрено и обсуждено
на педагогическом Совете
протокол № 3
от « 12 » января 20 21 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О МЕДИЦИНСКОЙ СЛУЖБЕ

МД-04-20

Областного государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения «Школа - интернат № 26»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано на основе:

- Федерального закона от 17 сентября 1998г. № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней» (с изменениями и дополнениями);
- Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ (ред. от 13.07.2015) «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изм. И доп. , вступ. В силу с 24.07.2015г.);
- Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в РФ» от 21.11.2011г. № 323-ФЗ (принят ГД ФС РФ 01.11.2011г.);
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Приказа Минздрава РФ от 29 июня 2000г. № 229 «О профессиональной гигиенической подготовке и аттестации должностных лиц и работников организации»;
- Приказа Минздрава РФ от 03.07.2000г. № 241 «Об утверждении «Медицинской карты ребенка для образовательных учреждений» (вместе с «Инструкцией о порядке ведения учетной формы № 026/у- 2000 «Медицинская карта ребенка для образовательных учреждений дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, учреждений начального и среднего профессионального образования, детских домов и школ-интернатов»);
- Приказа Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 № 302н (ред. от 05.12.2014г.) «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (Зарегистрировано в Минюсте России 21.10.2011 № 22111);
- Приказа Министерства здравоохранения РФ от 5 ноября 2013г. № 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях»;
- Приказа Минздрава России от 21.03.2014г. № 125н «Об утверждении национального календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям» (зарегистрирован в Минюсте России 25.04.2014г. № 32115);
- Приказа Министерства здравоохранения РФ от 15 декабря 2014 г. N 834н "Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению" (с изменениями и дополнениями)
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- МР 2.4.0179-20 «Организация питания обучающихся общеобразовательных организаций».
- Трудового кодекса РФ от 30.12.2001 №197 – ФЗ (ред. от 25.11.2011 г.);
- Кодекса РФ об административных правонарушениях от 30.12.2001г. № 195-ФЗ (КоАП РФ) (в ред. от 02.11.2013 N 305-ФЗ);
- Устава школы-интерната.

1.2. Медицинская служба школы-интерната предназначена для оказания медицинской помощи учащимся (воспитанникам) с ограниченными возможностями

здоровья в соответствии с действующей медицинской лицензией по номенклатуре работ и услуг.

- 1.3. Медицинская служба школы-интерната является подразделением школы - интерната и курируется заместителем директора по коррекционной работе.
- 1.4. Медицинскую деятельность в школе-интернате осуществляет медицинский персонал согласно штатному расписанию:
 - врач – педиатр;
 - врач – окулист;
 - врач – стоматолог;
 - старшая медицинская сестра;
 - медицинская сестра (медицинская сестра ортоптистка)
- 1.5. Каждый медицинский работник принимается на работу и освобождается от должности приказом директором школы-интерната в соответствии с действующим законодательством.
- 1.6. Медицинская служба школы-интерната совместно с администрацией и педагогическим коллективом участвует в подготовке и реализации программы развития.

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

- 2.1. Основной задачей медицинской службы является организация профилактических, лечебных и санитарно-гигиенических мероприятий, направленных на сохранение, укрепление здоровья и снижение заболеваемости учащихся, имеющих ограниченные возможности здоровья.
- 2.2. При этом главными разделами работы медицинского персонала школы-интерната являются:
 - 2.2.1. организация и проведение комплекса лечебных мероприятий, направленных на восстановление зрительных функций:
 - сбор анамнестических данных (время появления косоглазия или обнаружение снижения остроты зрения, проводимое ранее лечение амблиопии, косоглазия);
 - наружный осмотр глаза;
 - исследование остроты зрения без очков, в очках, каждым глазом, двумя глазами;
 - определение состояния бинокулярного зрения на цветотесте;
 - офтальмоскопия (прямая и обратная);
 - циклоплегия;
 - осмотр глазного дна;
 - исследование клинической рефракции до и после циклоплегии;
 - характеристика косоглазия:
 - а) первичное или вторичное
 - б) вид девиации: сходящееся, расходящееся;
 - состояние конвергенции;
 - исследование цветоощущения;
 - оказание первой медицинской помощи при травмах;
 - подбор очковой коррекции;
 - консультации и рекомендации учащимся, педагогам, родителям;
 - осмотр глазного дна и заключение для врачей специалистов (педиатров, неврологов, психиатров и др.);
 - 2.2.2. наблюдение за состоянием здоровья и физическим развитием обучающихся путём проведения ежегодных медицинских осмотров (при необходимости чаще);
 - 2.2.3. организация и проведение необходимых профилактических, *в том числе иммунопрофилактика инфекционных болезней обучающихся, и лечебных мероприятий с оценкой их эффективности;

- 2.2.4. контроль за организацией физического воспитания и трудового обучения в школе-интернате;
- 2.2.5. Медицинский контроль за соблюдением рационального режима учебно-воспитательной деятельности;
- 2.2.6. контроль за организацией рационального режима дня и сбалансированного питания;
- 2.2.7. организация и контроль за выполнением санитарно-гигиенических норм и правил содержания территории, всех помещений и оборудования;
- 2.2.8. работа по санитарному просвещению среди учеников, учителей и родителей (законных их представителей).

III. ФУНКЦИИ

- 3.1. Осуществление консультативно-диагностической, лечебной, реабилитационной помощи в условиях школы-интерната.
- 3.2. Взаимодействие с медицинскими службами города Рязани.
- 3.3. Оказание учащимся школы-интерната плановой, экстренной и неотложной медицинской помощи в объеме, предусмотренном медицинской лицензией (при необходимости вызов скорой медицинской помощи);
- 3.4. Соблюдение медицинским персоналом принципов врачебной этики и деонтологии.
- 3.5. Планирование работы медицинской службы на учебный год.
- 3.6. Анализ деятельности медицинской службы за учебный год (в конце учебного года) и предоставление информации по требованию вышестоящих организаций или непосредственного руководства.
- 3.7. Оказание помощи педагогическим работникам в организации индивидуального и дифференцированного подхода к воспитанникам с учётом их здоровья и особенностей развития, предоставление им рекомендаций по медицинской коррекции, а также родителям (законным представителям) о необходимости соблюдения охранительного режима в домашних условиях в целях профилактики заболеваний.
- 3.9. Составление ежегодного плана и организация обучения медицинского персонала на курсах повышения квалификации.
- 3.10. Организация и контроль прохождения сотрудниками учреждения предварительного (при поступлении на работу) и периодического медицинских осмотров, своевременность прохождения профессиональной гигиенической подготовки и аттестации должностных лиц и работников школы-интерната, а также своевременность прохождения ими профилактических прививок в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок и календарем профилактических прививок по эпидемическим показаниям.
- 3.11. Анализ заболеваемости и травматизма воспитанников, разработка комплекса мероприятий по снижению и устранению причин, способствующих их возникновению.
- 3.12. Оформление и ведение необходимой учетно - отчетной медицинской документации в соответствии с действующим законодательством;
- 3.13. Внедрение современных методов диагностики и лечения, новой медицинской техники и аппаратуры, лекарственных средств.

IV. ПРАВА

- 4.1. Медицинский персонал имеет право на льготы, установленные Законодательством Российской Федерации для лиц, занятых деятельностью в особых условиях труда.
- 4.2. Медицинский персонал школы-интерната имеет право:
 - принимать участие в совещаниях, собраниях, педсоветах при обсуждении рабочих вопросов;

- взаимодействуя с сотрудниками школы-интерната получать сведения, справочные и другие материалы, необходимые для осуществления деятельности медицинской службы;
- присутствовать на любых учебных занятиях и мероприятиях, проводимых сотрудниками школы-интерната с целью наблюдения за состоянием отдельных учеников с разрешения администрации;
- представлять медицинскую службу в органах государственной власти, местного самоуправления, иных органах, учреждениях и организациях по вопросам, входящим в компетенцию медицинской службы;
- давать разъяснения и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию медицинской службы;
- повышать свою квалификацию в установленном законом порядке.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

- 5.1.** Ответственность работников медицинской службы устанавливается их должностными инструкциями:
- 5.2.** За неисполнение или за ненадлежащее исполнение без уважительных причин и в реальные сроки Устава, Правил внутреннего трудового распорядка школы-интерната, локальных и нормативных актов, должностных обязанностей, нарушение норм и Законов РФ медицинский персонал школы-интерната несёт дисциплинарную ответственность в порядке, определённом Трудовым законодательством РФ, за грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного взыскания может быть применено увольнение.
- 5.3.** За совершение виновных действий, предусмотренных Уголовным кодексом РФ, медицинский персонал несёт уголовную ответственность в установленном порядке.