

«Согласовано»
Председатель Совета Учреждения


от 02 сентября 2024г.

Директор ОУБООУ «Школа
интернат №26»

БОЙКО М.В.
от 02 сентября 2024г.



ПЛАН
работы по охране труда
на 2024 – 2025 учебный год

| № п/п | Мероприятия | Сроки проведения | Ответственные |
|-------|--|-------------------------|--|
| 1 | Обучение вновь прибывших сотрудников школы-интерната по охране труда, пожарной безопасности, первичной медицинской помощи, профессиональным рискам | при приеме на работу | директор и.о. зав. хозяйством мед. сестра |
| 2 | Проведение периодического медицинского осмотра сотрудников | август | мед. сестра |
| 3 | Очистка сосулек и снега с крыши | зимний период | и.о. зав. хозяйством |
| 4 | Повышение квалификации водителя | сентябрь | и.о. зав. хозяйством водитель |
| 5 | Осмотр технического состояния и эксплуатации здания и составление плана ремонтных работ на летний период | май | директор и.о. зав. хозяйством |
| 6 | Проведение замера сопротивления | июль | и.о. зав. хозяйством |
| 7 | Корректировка инструкций по охране труда | сентябрь | и.о. зав. хозяйством зав. интернатом |
| 8 | Внесение изменений в правила перевозки детей в транспорте | август | и.о. зав. хозяйством Совет учреждения |
| 9 | Организация административно-общественного контроля по охране труда | август январь май | зав. интернатом |
| 10 | Проверка готовности классов и помещений к новому учебному году | август | и.о. зав. хозяйством зав. интернатом Чекалова Е.В. |
| 11 | Приемка школы-интерната к новому учебному году | август | комиссия |
| 12 | Инструктаж по правилам оформления «Журнала инструктажей учащихся по технике безопасности» | август сентябрь | директор. и.о. зав. хозяйством зав. интернатом |
| 13 | Вводный инструктаж по охране труда вновь принятых на работу сотрудников | при приеме на работу | директор и.о. зав. хозяйством зав. интернатом |
| 14 | Первичный инструктаж по охране труда вновь принятых на работу сотрудников | при приеме на работу | директор и.о. зав. хозяйством зав. интернатом |
| 15 | Повторный инструктаж по охране труда | 1 раз в полгода | директор и.о. зав. хозяйством зав. интернатом |
| 16 | Заключение договора на проведение пред рейсового технического осмотра | август | директор и.о. зав. хозяйством |
| 17 | Проверка медицинского и технологического оборудования | август | мед. сестра |
| 18 | Разработка и утверждение плана мероприятий по предупреждению детского травматизма | сентябрь | зам. директора по воспитательной работе |

| | | | |
|----|--|----------------------------|---|
| 19 | Организация проведение эвакуаций | сентябрь декабрь май | директор и.о. зав. хозяйством |
| 20 | Приобретение спец. одежды работникам пищеблока | сентябрь | и.о. зав. хозяйством |
| 21 | Замена табличек кабинетов | август | и.о. зав. хозяйством |
| 22 | Замена направляющих накладок на ступени | август | и.о. зав. хозяйством |
| 23 | Покраска ориентиров | август | и.о. зав. хозяйством |
| 24 | Обучение по электробезопасности и работе в тепловом узле | июль-август | и.о. зав. хозяйством зав. интернатом |

Исполнитель _____

