

Рассмотрено и обсуждено
на общем собрании Учреждения
протокол № 3
от «21» 03 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы-интерната



ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

ОД-02-25

Областного государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения «Школа - интернат № 26»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ОГБОУ «Школа-интернат №26» и определяет порядок выбора, структуру, полномочия и функции, а также порядок организации работы Совета Учреждения.
- 1.2. Совет Учреждения – коллегиальный орган управления школой-интернатом.
- 1.3. Совет Учреждения является действующим исполнительным органом Общего собрания работников Учреждения, реализующим его функции в период между заседаниями Общего собрания работников Учреждения.
- 1.4. Настоящее Положение вступает в силу с даты, утверждения его директором школы-интерната.

II. ЗАДАЧИ СОВЕТА

- 2.1. Организация управления школой-интернатом на демократических началах.
- 2.2. Установление внутренних взаимосвязей органов самоуправления для организации и осуществления образовательного процесса.
- 2.3. Участие в управлении функционирования и развития инновационных авторских моделей, методическое обеспечение условий для организации образовательного процесса.

III. СТРУКТУРА СОВЕТА, ФОРМИРОВАНИЕ, ПОРЯДОК ЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 3.1. Деятельность Совета Учреждения основывается на принципах добровольности и безвозмездности участия в его работе, коллегиальности его работы, коллегиальности принятия решения, гласности.
- 3.2. Члены Совета Учреждения выбираются в Совет, путем проведения открытого голосования на Общем собрании работников Учреждения.
- 3.3. Руководство деятельностью Совета Учреждения осуществляет избранный на заседании председатель, который проводит заседания и подписывает решения.
- 3.4. Состав Совета Учреждения формируется из числа работников школы-интерната.
Количественный состав Совета Учреждения определяется на Общем собрании работников Учреждения, но не должен быть менее трех и более одиннадцати членов.
Совет Учреждения должен состоять из нечетного количества членов.
Председатель Общего собрания работников Учреждения является обязательным членом Совета Учреждения.
- 3.5. Срок полномочий Совета Учреждения 1 год.
- 3.6. В случае досрочного выбытия члена Совета его председатель созывает внеочередное собрание той части коллектива, представителем которой был выбывший член Совета. Любой член Совета может быть досрочно отозван решением Общего собрания работников Учреждения.
- 3.7. Организация деятельности Совета Учреждения осуществляется по принятому плану, скоординированному с общим планом образовательного процесса.
- 3.8. Совет Учреждения созывается по мере необходимости, но не реже 3-х раз в год.
- 3.9. Решения Совета Учреждения принимаются открытым голосованием и являются правомочными при участии на его заседаниях не менее 2/3 состава Совета Учреждения.

IV. ФУНКЦИИ СОВЕТА

- 4.1.** Принимает участие: в разработке Устава, его обсуждении, решает вопрос о внесении в него необходимых изменений и дополнений; формировании правового поля деятельности школы-интерната, разработке или обсуждении локальных актов.
- 4.2.** Утверждает положение о стимулирующей части фонда оплаты труда школы-интерната.
- 4.3.** Утверждает показатели качества результатов труда работников школы-интерната.
- 4.4.** Утверждает размер поощрительных выплат конкретному работнику.
- 4.5.** Обсуждает вопросы укрепления и развития материально-технической базы в соответствии с современными требованиями к организации образовательного процесса.
- 4.6.** При необходимости создает временные или постоянные комиссии для решения вопросов самоуправления, устанавливает и утверждает их положения.
- 4.7.** Поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания молодежи, творческие поиски педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы.
- 4.8.** Рассматривает пути взаимодействия школы-интерната с научно-исследовательскими, производственными, кооперативными организациями, другими государственными (или негосударственными) общественными институтами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития и профессионального роста педагогов.
- 4.9.** Компетенция Совета Учреждения:
 - определение направлений и специальности подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов;
 - решение вопросов развития учреждения и совершенствования его учебно - материальной базы;
 - установление режима работы учреждения, продолжительность учебной недели, обеспечивающих оптимальные условия здорового образа жизни для воспитанников и сотрудников;
 - решение вопросов о внесении предложений в соответствующие органы о присвоении почетных званий работникам учреждения, представления педагогических и других работников к правительственным наградам и другим видам поощрения;
 - заслушивание отчетов о работе членов коллектива, администрации о ходе выполнения планов развития школы-интерната, результатах образовательной и финансовой деятельности и принятии соответствующих предложений.
- 4.10.** Председатель Совета совместно с директором представляет интересы школы-интерната в государственных, общественных органах управления образованием, в соответствующих организациях, а также, наряду с родителями (законными представителями), интересы обучающихся, обеспечивая социально-правовую защиту несовершеннолетних.
- 4.11.** Совет разрабатывает планы работы на учебный год и подготавливает отчеты о проделанной работе общему собранию членов Совета.

V. КОМПЕТЕНЦИЯ СОВЕТА

Совет Учреждения по представлению директора школы-интерната:

- рассматривает вопросы совершенствования образовательного процесса, финансово-хозяйственной деятельности, социальной защиты детей и работников Учреждения;
- утверждает и контролирует режим дня и общий режим работы Учреждения;

- заслушивает отчеты ответственных лиц за организацию учебно-воспитательного процесса, и других работников.
- рассматривает другие вопросы работы Учреждения, представленные директором школы-интерната.

VI. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА

- 6.1. Член Совета может потребовать обсуждения любого вопроса, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета.
- 6.2. При рассмотрении любого вопроса Совет может создать временные комиссии с привлечением специалистов.
- 6.3. Совет может обратиться к учредителю за разъяснениями управленческих решений руководства школы-интерната.
- 6.4. Совет имеет право внесения предложений по совершенствованию работы других органов самоуправления.
- 6.5. Председатель по согласованию с руководством может досрочно вывести любого члена Совета из его состава или заменить весь состав Совета при его бездействии или превышении установленной компетенции.
- 6.6. Совет Учреждения несет ответственность:
 - за соответствие принятых решений действующему законодательству РФ в области образования;
 - реализацию принятых решений;
 - организацию оптимальных условий пребывания обучающихся в школе-интернате.

VII. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ СОВЕТА

- 7.1. Заседание и решения Совета оформляются Протоколом, который ведет секретарь Совета и подписываются его Председателем.
- 7.2. О решениях, принятых Советом, ставятся в известность все участники образовательного процесса и вывешивается на информационном стенде и на официальном сайте школы-интерната.
- 7.3. Документация Совета Учреждения хранится вместе с документацией школы-интерната.