

П Р И К А З

от 31 марта 2025г.

№ 21

«О подготовке и организации работы лагеря с дневным пребыванием детей с 07.04.2025г. по 11.04.2025г. на базе ОГБОУ «Школа-интернат №26»

Во исполнение Постановления Правительства Рязанской области от 29.09.2020 г. № 250 « О реализации положений статьи 3 Закона Рязанской области от 29.12.2010 г. № 169- ОЗ «Об основах организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в Рязанской области», на основании СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать и утвердить комиссию по осуществлению контроля за соблюдением требований законодательства Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время в лагере с дневным пребыванием детей на базе ОГБОУ «Школа-интернат №26» в составе (Приложение №1):

Председатель комиссии: Бойко М.В. – директор

Члены комиссии: Калинина Ирина Васильевна – зам. директора по УВР;

Гридин А.В. – зав. хозяйством;

Ташнова С.П. – воспитатель, начальник школьного лагеря.

1.1 Утвердить Программу производственного контроля за работой весеннего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «Орлята России» при ОГБОУ «Школа-интернат №26»

2. Зам. директора по УВР Калининой Ирине Васильевне:

2.1. Организовать работу лагеря с дневным пребыванием детей с 7 апреля по 11 апреля 2025 г. (5 дней), с организацией 3-х разового питания из расчета стоимости набора продуктов питания 241,0 рублей на одного ребёнка в день.

Смена с 07 апреля 2025г. по 11 апреля 2025г. (5 дней, на сумму 24.100.0 (двадцать четыре сто рублей 00 коп.)

2.2. Осуществлять контроль:

- за организацией полноценного и безопасного питания детей, дифференцированного по возрастным группам обучающихся с учетом режима пребывания в пришкольном лагере;
- обеспечением питьевой водой гарантированного качества.

2.3. Обеспечить лагерь с дневным пребыванием детей на базе ОГБОУ «Школа-интернат №26» квалифицированными кадрами, (в том числе медицинскими работниками).

2.4. Утвердить списочный состав детей для пребывания в оздоровительном лагере в количестве 20 человек (Приложение №2).

2.5. Утвердить списочный состав воспитателей лагеря с дневным пребыванием детей (Приложение №3).

2.6. Утвердить программы, планы воспитательной работы лагеря с дневным пребыванием детей.

2.7. Организовать на постоянной основе информирование населения по вопросам организации оздоровительной компании посредством социальных сетей.

3. Назначить начальником лагеря с дневным пребыванием детей Ташнову С.П. - учителя ОГБОУ «Школа-интернат №26» и вменить обязанность отчетность по питанию детей в период оздоровительной кампании в ОГБОУ «Школа-интернат №26».

4. Начальнику лагеря с дневным пребыванием детей Ташновой С.П.;

4.1. Зачислить в лагерь с дневным пребыванием всех детей, нуждающиеся в данном виде оздоровления, в возрасте от 7 до 11 лет включительно:

- для реализации права о зачислении, один из родителей (законный представитель) обращается с письменным заявлением к директору ОГБОУ «Школа-интернат №26», начальнику лагеря с дневным пребыванием детей;

- зачисление детей в лагерь с дневным пребыванием, производить в соответствии с положением.

- в лагере с дневным пребыванием создать условия для обеспечения безопасности жизни и здоровья детей, предупреждения детского травматизма, безопасности дорожного движения.

- определить профиль деятельности лагеря дневного пребывания: гражданско-патриотический, физкультурно-оздоровительный, экологический, историко-краеведческий, культурологический, художественно-эстетический, интеллектуально-творческий, гуманистический.

4.2. Утвердить план воспитательной работы для детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей.

4.3. Размещать на сайтах (раздел деятельность, оздоровительная кампания) ОГБОУ «Школа-интернат №26» нормативные документы и отчеты об исполнении планов, программ, отчетов работы лагеря дневным пребыванием детей на базе ОГБОУ «Школа-интернат №26».

5. Начальнику лагеря с дневным пребыванием детей Ташновой С.П., зав. хозяйством Гридину А.В.

5.1. Перед открытием смены:

- организовать проведение генеральной уборки всех помещений ОГБОУ «Школа-интернат №26» и очистку вентиляционных решеток с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму, в соответствии с инструкцией по их применению непосредственно перед началом функционирования лагеря с дневным пребыванием и обеспечить проведение генеральной уборки;

- обеспечить ежедневную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств эффективных в отношении вирусов (текущая дезинфекция) силами технического персонала школы в специальной одежде и средствах индивидуальной защиты (Маски и перчатки) с обработкой всех контактных поверхностей, согласно графика, утвержденного приказом школы;

- назначить ответственных за обеспечение в отсутствие детей сквозного проветривания помещений и регулярную дезинфекцию воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха;

- организовать питьевой режим, обратить особое внимание на обеспеченность одноразовой посудой и проведением обработки кулеров и дозаторов;

- обеспечить постоянное наличие мыла, туалетной бумаги в санузлах для детей и сотрудников, а также дозаторов с кожным антисептиком для обработки рук;

- в случае выявления детей с признаками респираторных заболеваний и повышенной температурой обеспечить их незамедлительной изоляции до приезда законных представителей (родителей, опекунов) или приезда бригады «скорой помощи»;

6. Назначить ответственных:

Прокофьеву В.С. – заведующая производством, за организацию питания детей в период оздоровительной кампании в ОГБОУ «Школа-интернат №26».

7. Поварам школьной столовой с 7 апреля по 10 апреля 2025 г.:

7.1. Создать необходимые условия для качественного и калорийного питания детей в соответствии с требованиями, нормами Сан ПиН из расчета 241,0 руб. на одного ребенка в день без учета торговой наценки.

7.2. Вести нормативно-технологическую, отчетную документациями по организации питания детей во время лагеря с дневным пребыванием детей в соответствии с действующими приказами, инструкциями, нормами.

8. Ответственной, за состояние санитарно-гигиенических условий во время работы лагеря с дневным пребыванием детей Гайкову Н.И.:

- 8.1. Вести необходимую отчетную документацию в соответствии с требованием Сан ПиН.
- 8.2. Обеспечить постоянный контроль, за состоянием здоровья детей, воспитателей, работников пищеблока.
- 8.3. Осуществлять контроль, за соблюдением правил личной гигиены детьми, воспитателями, работниками пищеблока.
- 8.4. Контролировать качество и калорийность, нормы питания.
- 8.5. Систематически проводить санитарно-просветительскую работу в период оздоровительной компании.
- 9.6. Не допускать к работе воспитателей, работников пищеблока без прохождения медосмотра.
10. Начальнику лагеря с дневным пребыванием детей Ташновой С.П.:
- 10.1. Обеспечить реализацию режима и плана работы лагеря с дневным пребыванием детей.
- 10.2. Создать необходимые условия для 100% посещаемости детьми, согласно утвержденному списочному составу.
- 10.3. Регулярно проводить воспитательную работу с детьми по предотвращению террористических актов, предупреждению травматизма, несчастных случаев среди детей, сохранности жизни и здоровья детей в случае возникновения ЧС.
- 10.4. Определять постоянное место пребывания детей отряда на территории школы, школьного двора согласно Сан ПиН.
- 10.5. Проводить с детьми инструктаж по технике безопасности.
- 10.6. Проводить ежедневный (после ухода детей с 18.00 до 18.30 ч) осмотр места пребывания детей с целью обеспечения безопасности жизни детей.
- 10.7. Обеспечить в отсутствии детей сквозное проветривание помещений и регулярную дезинфекцию воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха;
- 10.8. Своевременное выявление и изоляция детей и взрослых с признаками респираторных заболеваний и повышенной температуры;
11. Ответственному за противопожарную безопасность Гридину А.В.:
- 11.1 Ежедневно проводить осмотр мест массового пребывания детей (столовая, спортзал, спортивная площадка, актовый зал, спальни) до прихода детей (с 7:30 до 8:00) на предмет обнаружения посторонних подозрительных предметов, с целью контроля свободного выхода детей через запасные выходы в случае возникновения ЧС.
- 11.2. Обеспечить помещения противопожарными средствами.
- 11.3. Принять меры по обеспечению пожарной и электробезопасности детей в лагере с дневным пребыванием детей на базе ОГБОУ «Школа-интернат №26»;
- 11.4. Усилить контроль, за соблюдением требований пожарной антитеррористической безопасности в ОГБОУ «Школа-интернат №26»;
- 11.5. Осуществить проверку систем противопожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре, кнопок тревожной сигнализации;
- 11.6. Усилить контроль, за соблюдением пропускного режима, обеспечить контролируемый въезд транспорта на административную территорию ОГБОУ «Школа-интернат №26».
- 11.7. Обеспечить в темное время суток достаточное освещение территории ОГБОУ «Школа-интернат №26».
- 11.8. Организовать работу по дератизационным, дезинфекционным, дезинсекционным и акарицидным обработкам территории школьного лагеря ОГБОУ «Школа-интернат №26».
12. Контроль, за исполнением настоящего приказа возложить на зам. директор по УВР Калинину Ирину Васильевну.

Директор

М.В. Бойко

С приказом ознакомлены:

